

**BESLUITENLIJST VAN HET VAST BUREAU VAN**  
**DONDERDAG 24 FEBRUARI 2022**

Aanwezig: Armand Hermans, OCMW-voorzitter  
Annie Vanderhaegen, Bernard Carpriau, Carol Delers, Vast Bureau  
Iris Van Laethem, Diensthoofd sociale dienst  
Audrey Monsieur, Algemeen directeur

Afwezig:  
Verontschuldigd: Rudi Seghers, Adjunct algemeendirecteur

---

De voorzitter opent de vergadering te 11u30

---

In toepassing van artikel 285 en 330 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

**A. GOEDKEURING NOTULEN VORIGE VERGADERING**

1. Beleid en Organisatie - Goedkeuring notulen zitting 10 februari 2022

**B. SOCIALE DIENST**

2. Sociale dienst - Stand van zaken projectaanvraag GBO ELZ regio Grimbergen - doelgroep nabestaanden

Het vast bureau neemt kennis van de goedkeuring van de projectaanvraag geïntegreerd breed onthaal' van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin - Afdeling Welzijn en Samenleving - doelgroep 'nabestaande'

**C. FINANCIËLE DIENST**

3. Financiële dienst - Overdracht investeringskredieten 2021 naar 2022

Het vast bureau beslist om de voorgestelde investerings- en financieringskredieten van 2020 over te dragen naar 2021.

**D. PATRIMONIUM**

4. Patrimonium - Cameraproject - Toelating gebruik dak residentie

Het vast bureau geeft de toelating aan Proximus om de nodige zend- en ontvangstapparatuur op het dak van de Residentie te plaatsen ten behoeve van het cameraproject, zoals gegund door het college van burgemeester en schepenen op 20/05/2021.

5. Patrimonium - Architectuuropdracht park Residentie

Het vast bureau geeft de goedkeuring voor de plaatsingsprocedure en raming van "Architectuuropdracht park Residentie"

6. Patrimonium - Studie renovatie CV-installatie residentie + opmaak onderhoudscontract

Het vast bureau geeft de goedkeuring voor de plaatsingsprocedure en raming van "Studie renovatie CV-installatie residentie + opmaak onderhoudscontract."

7. Patrimonium - Welzijns-campus - verrekeningen

Het vast bureau is akkoord met de voorgestelde verrekeningen m.b.t. de bouw van de Welzijns-campus.

8. Lokaal dienstencentrum en thuisdiensten – kennisgeving van aanvragen, stopzettingen en uitzonderingsaanvragen

9. Residentie – Toewijzen van woongelegenheden: vaststelling van wachtlijst en het toewijzen van woongelegenheden

10. Sociale dienst – Overige steunverlening

11. Sociale dienst – Recht op maatschappelijke integratie

12. Sociale dienst – Equivalent leefloon

13. Sociale dienst – Lokaal Opvanginitiatief

14. Sociale dienst – Illegalen - dringende medische zorgen

15. Sociale dienst – Tewerkstelling artikel 60§7

16. Sociale dienst – Huisvesting - nood- en doorgangswoningen

17. Sociale dienst – Sociaal Verhuurkantoor

18. Sociale dienst – Rap op Stapkantoor

Namens het OCMW

De algemeen directeur  
Audrey Monsieur



De OCMW-voorzitter  
Armand Hermans



Het publiek kan inzage krijgen in deze besluiten op het OCMW, de Limburg Stirumlaan 116 - 1780 Wemmel, tijdens de openingsuren.

Tegen een beslissing van het OCMW kan klacht worden neergelegd bij de toezichthoudende overheid, binnen een periode van 30 dagen die volgt op de dag van de bekendmaking op de website. Voor meer informatie betreffende klachten tegen beslissingen van het OCMW verwijzen we u naar de klachtenwegwijzer algemeen bestuurlijk toezicht van het agentschap binnenlands bestuur. U kan deze raadplegen via de link: <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/klachtenwegwijzer>.